

NESTLEDER ANSA UK

ERFARINGSRAPPORT 2021/2022

Hei!

Jeg håper denne rapporten kan være til hjelp for deg som vurderer å stille til nestleder i ANSA UK eller for deg har blitt valgt inn. Gratulerer og velkommen, dersom du er nyvalgt nestleder, eller hvis du vurderer å stille så håper jeg absolutt at du gjør det! Nestleder-vervet er lærerikt og spennende, og du møter og samarbeider med mange spennende mennesker rundt om i UK.

Det er ingen krav for tidligere erfaring dersom du stiller til styret i ANSA UK, men du må være medlem i ANSA. Det er likevel en stor fordel om du er strukturert, en god samarbeidspartner og selvfølgelig at du engasjert i arbeidet som ANSA gjør for utenlandsstudenter.

Hovedoppgaver

Hovedoppgavene til nestleder er å arrangere ANSA UK sitt landsmøte, samt å skrive referater for styremøter som arrangeres gjennom året. I tillegg hjelper nestleder til med andre oppgaver som for eksempel i forbindelse med andre arrangementer.

Dersom landsleder fratrer er det din oppgave å ta over rollen som leder.

Arbeidsmengden til nestleder varierer gjennom året, så det er viktig å legge en langsiktig plan for arbeidsoppgavene dine, særlig i forhold til landsmøtet. Vær også behjelpelig med de andres oppgaver da dere er et team i styret. Det er viktig å spørre om hjelp dersom man trenger det, og generelt stille spørsmål dersom det er noe man lurer på. Kommunikasjonen med resten av styret er svært viktig, og husk at det er seks andre i landsstyret som kan hjelpe deg om det trengs.

Årsmøte

Den viktigste oppgaven som nestleder er å arrangere landsmøtet neste år. I begynnelsen av styreperioden måtte flere av våre arrangementer holdes digitalt grunnet smittevernrestriksjoner, jeg hadde et håp om at årsmøtet skulle bli fysisk og det blir det! Til årsmøtet er det mange ting nestleder skal gjøre; booke hotell for alle deltakere, konferanserom, sosialt opplegg og produsere alle dokumenter som skal brukes under årsmøtet. Det var mye frem og tilbake på hvilken by vi skulle arrangere i, men jeg hadde hele tiden Manchester i bakhodet, og gleder meg nå veldig. Booking av hotell, konferanserom og bankett går litt under ett. Det lønner seg å ha kjennskap til byen du skal til eller ta kontakt med noen som gjør. Dette vil være med på å gi en bedre opplevelse for alle. Videre er det også viktig å forespørre tilgjengelighet og pris hos flere hoteller slik at du kan forhandle på sluttsummen. Billigere hotell gir større økonomisk rom for andre fine ANSA tilbud. Dokumentene til årsmøtet kan virke overveldende, men med godt samarbeid innad i styret og god arbeidsmoral produseres disse i en fei. Dokumentene innebefatter årsberetning (og

alt den kommer med), program, invitasjon og erfaringsrapport. Til det sosiale opplegget er det lurt å benytte seg av lokallaget i vertsbyen, dersom det finnes, de har ofte gode råd.

Avslutningsvis vil jeg råde sterkt om å begynne planleggingen tidlig. Jeg var litt senere ute med planleggingen enn jeg likte. Det er verken vanskelig eller i veien for studier å skulle planlegge årsmøtet, det er heller ganske gøy og lærerikt. Og det må nevnes, dine kolleger i landsstyret er dine beste venner som hjelper til med alt det måtte være!

Diverse

I tillegg til å planlegge arrangementer, anbefaler jeg at du setter deg inn i kjernedokumentene til ANSA UK. Dette innebærer blant annet arbeidsprogram, vedtekter og tillitsvalgthåndbok. Disse dokumentene er til hjelp for deg som tillitsvalgt og vil gi deg en god innføring i arbeidsoppgavene dine. Det kan hende du eller noen av de andre i styret ringes opp av presse eller blir kontaktet av studenter eller elever som har spørsmål. Om det skulle gjelde pressekontakt er det viktig at alt går gjennom ANSAs president. Dersom det er spørsmål fra elever, studenter eller andre er det viktig å tenke på at du svarer på disse henvendelsene som en representant fra ANSA.

Oppsummering av Året

Dette styreåret har vært preget av usikkerhet rundt gjenåpning. Noen av våre arrangementer ble digitale mens andre ble fysisk. Jeg vil si at alle våre arrangementer har vært gode, hyggelig å være med på og lærerikt. Allikevel slår jeg et slag for å arrangere alt som lar seg gjøre fysisk – vi har ikke dratt til UK for å sitte på zoom. Jeg har lært utrolig mye av denne perioden og møtt mange veldig fine folk som jeg vil ta med meg videre. Det samarbeidet og den velviljen mine styrevenner har vist meg gjennom året har vært en glede i min hverdag. Som eneste herre i årets styre takker jeg for at jeg fikk være så mye med damene mine, dere er rå!

Dersom det er noe du lurer på eller ønsker noen tips angående det å arrangere ÅM, så ikke nøl med å ta kontakt med meg. Lykke til, også sees vi på landsmøtet!

Med vennlig hilsen,
August Sandnes
Nestleder ANSA UK 2021-2022
Epost: nestleder.UK@ansa.no
Telefon: +47 414 91 408