

Retningslinjer for utfylling av bankfullmaktsskjema, Lands- og lokallagskonti, ANSA, Fokus bank

1. Fyll inn ditt navn i feltet "Navn og adresse disponent 1 (bruk BLOKKbokstaver)"
2. Kryss av for alenefullmakt
3. Fyll inn fødselsnummer
4. Signer i feltet "Signatur disponent"

NB! Ikke signer i feltet "underskrifter" nederst på arket. Her må ANSAs generalsekretær signere.

Dersom du ikke allerede er registrert kunde i Fokus Bank, må du vedlegge attestert kopi av gyldig legitimasjon.

Dette er veldig strengt, og Fokus Bank har forklart hvorfor:

"Når vi registrerer opp fullmakter i våre systemer kan personene som er registrert bla.a.bestille bankkort. Finansavtaleloven stiller strenge krav til hvordan dette skal håndteres bla. pga hvitvasking. Bankene har fra 1 mars blitt enige om å styrke bankkortene som legitimasjon. Dvs at det fremover må innhentes bekreftet kopi av pass fra alle som registreres i bankenes systemer. I utlandet kan kopien bekreftes av politimyndighet, evt kan vi akseptere bekreftelse fra bank."

Send skjemaet til ANSA sentralt, ved følgende adresse:

ANSA
Att. Regnskap
Storgata 19
NO-0184 Oslo
NORWAY

Dersom man ønsker bankkort til ANSA-kontoen:

1. Be om å få tilsendt "grunnkort" enten fra ANSA (regnskap@ansa.no) eller direkte fra Fokus Bank. (husk å oppgi gjeldende postadresse) "Grunnkort" må tilsendes originalt og kan ikke lastes ned fra nettet.
 2. Signer i det gule feltet på grunnkortet.
 3. Legg ved et passbilde av deg selv. Passbildet skal IKKE limes fast i grunnkortet, dette gjøres av banken.
 4. Signert "grunnkort" og passbilde sendes til ANSA sammen med fullmaktsskjemaet.
- Dersom fullmakten allerede er registrert hos banken, kan "grunnkortet" sendes direkte til:
Fokus Bank ASA, Kontoservice BM, Vestre Rosten 77, 7466 Trondheim, Norway.

**FULLMAKT TIL DISPONERING
AV KONTO OG BUSINESS
ONLINE/PC - NÆRINGSFORHOLD**
Del F av kontoavtalen



del av Danske Bank

Navn og adresse ANSA STORGATA 19 0184 OSLO
Organisasjonsnummer 00970168907

Fullmakten gjelder (velg ett alternativ): <input type="checkbox"/> Ny Business Onlineavtale <input type="checkbox"/> Eksisterende Business Onlineavtale Avtalenummer ved eksisterende avtale:	
Fullmakten gjelder (velg ett alternativ): <input type="checkbox"/> Alle nåværende og fremtidige konti i Fokus Bank ASA <input type="checkbox"/> Følgende kontonummer:	
Telefon nr.	Telefaks nr.

Person(er) som skal disponere kontoen må signere i feltene nedenfor. Det må tas stilling til følgende fullmaktstyper:

- Alenefullmakt
- A / B / C = Fullmakt i Fellesskap (to i fellesskap, type A, B og C)
- Spørrefullmakt
- Innlegger (registrere betalinger, gjelder kun Business Online og Business PC)

(Fullmaktstypene er nærmere beskrevet på baksiden.)

Navn og adresse disponent 1 (bruk store bokstaver)	Alene <input type="checkbox"/> Fellesskap (sett kryss) A B C <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Fødselsnr. (11 siffer)
	Spørrefullmakt <input type="checkbox"/> Innlegger <input type="checkbox"/> Tilbakekalt <input type="checkbox"/>	Signatur disponent 1
Fullmakt skal ikke gjelde Business Online/PC <input type="checkbox"/>		
Navn og adresse disponent 2 (bruk store bokstaver)	Alene <input type="checkbox"/> Fellesskap (sett kryss) A B C <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Fødselsnr. (11 siffer)
	Spørrefullmakt <input type="checkbox"/> Innlegger <input type="checkbox"/> Tilbakekalt <input type="checkbox"/>	Signatur disponent 2
Fullmakt skal ikke gjelde Business Online/PC <input type="checkbox"/>		
Navn og adresse disponent 3 (bruk store bokstaver)	Alene <input type="checkbox"/> Fellesskap (sett kryss) A B C <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Fødselsnr. (11 siffer)
	Spørrefullmakt <input type="checkbox"/> Innlegger <input type="checkbox"/> Tilbakekalt <input type="checkbox"/>	Signatur disponent 3
Fullmakt skal ikke gjelde Business Online/PC <input type="checkbox"/>		

Fullmakten forutsetter følgende:

- Disponentens legitimasjonsdokument skal fremlegges i original, alternativt kan kopi bekreftet av notarialmyndighet eller advokat/revisor benyttes
- Firmaattest vedlagt
- Lag og foreninger skal vedlegge kopi av vedtekter og styrevedtak om hvem som tegner foreningen.

Underskrifter		
Sted, dato	Alle ovennevnte opplysninger og fullmakter bekreftes herved i henhold til firmaattest:	
	Navn med store bokstaver	Underskrift
Mottatt dato	Registrert dato	Fullmakten godkjent – Underskrift saksbehandler

Kopi av legitimasjonsdokumenter arkiveres i kundearkiv.

Fullmakt til disponering av konto gir adgang til

- å forespørre på og å disponere over den/de oppførte konto/konti ved uttak, bankgiro, brevgiro, sjekk, selvbetjeningsprodukter for bedriftskunder eller på annen måte. Selvbetjeningsprodukter kan benyttes i det omfang det er adgang til disse systemer.
- å kvittere, endossere sjekker, som er utstedt eller endossert til fullmaktsgiver. Slike sjekker, som fullmaktshaver foreviser til betaling i Fokus Bank, skal alltid settes inn på en av fullmaktgivers konti i Fokus Bank.

Fullmaktstyper/spesifikk konto:

Oppdeling av fullmakter i typene; Alene, A-, B- og C-fullmakter (to i fellestid) gir fullmaktsgiver mulighet for å fastlegge forskjellige disposisjonsadganger for de enkelte fullmaktshavere.

Alene fullmakt:

Innehaver av Alene-fullmakt kan disponere så vel alene som sammen med andre innehavere av A-, B-, og C-fullmakt.

A-fullmakt:

Innehaver av A-fullmakt kan disponere sammen med innehavere av Alene-, A-, B- og C-fullmakt.

B-fullmakt:

Innehaver av B-fullmakt kan disponere sammen med innehaver av Alene-, A- og C-fullmakt. Fullmaktshaver kan derimot ikke disponere sammen med andre innehavere av B-fullmakt.

C-fullmakt:

Innehaver av C-fullmakt kan disponere sammen med innehaver av Alene-, A- og B-fullmakt. Fullmaktshaver kan derimot ikke disponere sammen med andre innehavere av C-fullmakt.

C-fullmakt ligner på B-fullmakten, men kan anvendes hvor det er organisatorisk mulig og ønskelig at en fullmaktshaver ikke er plassert i samme avdeling som den/de personer vedkommende skal disponere sammen med.

Spørrefullmakt:

Denne fullmakten legges inn på kundenivå og gir innehaver rett til å innhente opplysninger om alle kundens konti.

Innlegger (gjelder Business Online og Business PC):

Adgang til å registrere betalinger i Business Online og Business PC. Betaling må godkjennes av person(er) med fullmakt.

Tilbakekalt:

Dette valget fjerner fullmakten på kunden. Fullmakten gjelder inntil den er skriftlig tilbakekalt.